

Directeur / (rice) de comptes – Montréal, Québec

L'entreprise

Le Groupe Jim Pattison est la plus grande entreprise privée en importance au Canada avec plus de 49 500 employés dans le monde ; l'exploitation d'un grand nombre d'entreprises dans un ensemble diversifié d'industries. Location Jim Pattison exerce ses activités au Canada depuis 1961. La société a des succursales à travers le Canada et les États-Unis et est reconnu comme le chef de file de la gestion de parc automobile, offrant des services de location de véhicules, la revente de véhicules via les canaux de vente en gros et au détail, ainsi que des solutions de gestion de flotte pour les entreprises commerciales.

À propos de Location Jim Pattison : <http://www.jimpattisonlease.com/about/>

À propos du Groupe Jim Pattison : <https://www.jimpattison.com/about/our-story/>

Location Jim Pattison est à la recherche d'une personne très motivée pour l'occasion unique de bâtir votre carrière personnelle au sein d'une organisation stable en croissance continue.

Ce poste est basé à notre emplacement de Montréal.

En tant que Représentant(e) Service à la Clientèle, vous serez un point de contact principal pour nos clients et notre personnel interne, en ce qui concerne les portefeuilles régionaux. Les représentants(tes) du service à la clientèle sont responsables de l'exécution des engagements de la compagnie en matière de service et d'offrir un soutien aux Directeurs de comptes.

L'Opportunité

Nous sommes à la recherche d'un(e) Directeur (rice) de comptes pour la région de Montréal.

Les responsabilités du poste

- Créer des plans d'affaires détaillés conçus pour atteindre des objectifs et des quotas prédéterminés.
- Gérer l'ensemble du cycle de vente, de la recherche d'un client à la conclusion d'un contrat.
- Dénicher de nouvelles opportunités de vente et les transformer en partenariats à long terme.
- Présenter des produits à des clients potentiels

Vos qualifications

- Personne dynamique avec une expérience solide dans la vente
- Aptitude et volonté de performer au sein d'une équipe sera un atout
- Compétences en communication écrite et verbale, autant en français qu'en anglais

Si cette opportunité vous intéresse, veuillez envoyer votre curriculum vitae et une brève lettre de motivation à greatcareer@jplease.com.